



CIEF

CENTRO INTEGRAL DE ESTUDIOS
FARMACÉUTICOS

MÓDULO 2 - Condiciones y Actos Inseguros

Exploración de riesgos laborales: Identificación y prevención de condiciones y actos inseguros en farmacias.

CIEF.COM.AR

CAMPUSCIEF.COM.AR

Condiciones y actos inseguros en el entorno laboral

Este módulo aborda cómo las condiciones y actos inseguros impactan negativamente en la salud y seguridad de los trabajadores, con un enfoque particular en las farmacias, donde la atención al detalle es esencial para prevenir accidentes y enfermedades laborales.



Definición de condiciones inseguras

Son factores físicos en el entorno laboral que, por su naturaleza, pueden provocar accidentes o enfermedades en los trabajadores.

Estas condiciones son responsabilidad del empleador, pero todos los empleados deben estar atentos para identificarlas y reportarlas.



Ejemplos de condiciones inseguras en Farmacias

Piso mojado sin señalizar

Caídas y lesiones graves. Es crucial mantener el área seca y advertir a los empleados sobre posibles peligros.

Extintores vencidos

No pueden ser utilizados en caso de emergencia. Es necesario revisar y reemplazar los extintores periódicamente.

Enchufes expuestos

Representan un riesgo eléctrico. Es necesario asegurar que todas las instalaciones eléctricas estén en buen estado y protegidas.

Estantes sobrecargados

Los estantes sobrecargados pueden caer, representando un peligro. Asegurar que no se exceda el peso permitido en cada estante es crucial.

Iluminación insuficiente

Dificulta la realización de tareas. Mantener buen nivel de luz es esencial para la seguridad.

Escaleras sin pasamanos

Son un riesgo de caída. Es importante instalar pasamanos y asegurarse de que estén en buen estado.



Definición de actos inseguros

Son comportamientos o decisiones que aumentan el riesgo de accidentes y lesiones en el entorno laboral. Pueden ser realizados de forma consciente o inconsciente, y su prevención es esencial para garantizar la seguridad en el trabajo.



Actos inseguros comunes en Farmacias

Subirse a una silla giratoria

Subirse a una silla giratoria para alcanzar estanterías puede provocar caídas y lesiones graves si la silla se desliza o se tumba.

No avisar sobre derrames

No avisar sobre derrames puede causar resbalones y caídas, creando un ambiente de trabajo peligroso tanto para el personal como para los clientes.

Usar el celular mientras se trabaja

Usar el celular mientras se trabaja puede distraer al empleado, aumentando el riesgo de accidentes y errores en la atención.

Dejar carritos en pasillos

Dejar carritos en pasillos obstruye el paso y puede provocar tropiezos y caídas, afectando la seguridad de todos en el lugar.



Estrategias para la Prevención de actos inseguros

Capacitación continua

La formación continua asegura que el personal esté al tanto de los riesgos y protocolos de seguridad necesarios en el entorno laboral.

Supervisión activa

La supervisión activa ayuda a detectar comportamientos inseguros y corregirlos de inmediato, contribuyendo a un ambiente de trabajo más seguro.

Cultura de Prevención

Fomentar una cultura de prevención promueve la responsabilidad compartida entre todos los empleados para identificar y reportar riesgos.

Fomento del orden

Mantener el orden en el lugar de trabajo reduce distracciones y riesgos, facilitando un entorno más seguro para todos.

Identificación de factores de riesgo en el Trabajo

Son condiciones y elementos presentes en el entorno laboral que pueden comprometer la salud física, mental o emocional de los trabajadores. Su identificación y gestión es crucial para garantizar un ambiente seguro y saludable.



Clasificación de factores de riesgos

Condiciones de seguridad

Se refieren a las características físicas del entorno que pueden producir accidentes. Incluyen instalaciones, herramientas, mobiliario y circulación dentro del local.

Organización del trabajo

Hace referencia a cómo se planifican las tareas, los tiempos, la asignación de roles, la supervisión y la carga laboral. Una mala organización puede generar errores, estrés o tensiones laborales.



Clasificación de factores de riesgos

Medio ambiente físico de trabajo

Incluye factores como la iluminación, ventilación, temperatura, humedad y ruido. Su desajuste puede generar fatiga, malestar o accidentes.

Contaminantes químicos y biológicos

Pueden ser sustancias líquidas, gaseosas o sólidas presentes en productos o tareas de limpieza. Los biológicos son microorganismos que pueden generar enfermedades infecciosas.



Registro de factores de riesgo en Farmacias

Observación directa

Permite identificar situaciones de riesgo en el entorno laboral y en el comportamiento de los empleados durante sus actividades diarias.

Listas de chequeo

Son herramientas útiles que permiten sistematizar la evaluación de riesgos y asegurar que no se omita ningún aspecto importante.

Entrevistas con el personal

Realizar entrevistas con el personal ayuda a conocer su percepción sobre los riesgos y a identificar situaciones que podrían pasar desapercibidas.

Registro de incidentes

Brinda información valiosa sobre las condiciones peligrosas y ayuda a prevenir futuros problemas.

Orden y limpieza: Clave para la Prevención

No solo minimiza el riesgo de accidentes, sino que también optimiza la eficiencia operativa. Un espacio organizado permite a los empleados realizar sus tareas de manera más efectiva, reduce el estrés y mejora la percepción del cliente sobre la profesionalidad del establecimiento.



Beneficios del orden y la limpieza en el Trabajo

Prevención de accidentes

Son fundamentales para evitar caídas, tropiezos y accidentes comunes que pueden afectar la seguridad del personal y los clientes.

Conservación de materiales

Mantener el orden y la limpieza contribuye a la conservación de materiales y productos, evitando su deterioro y optimizando el uso de recursos.

Mejora de la imagen profesional

Un ambiente de trabajo ordenado y limpio mejora la percepción de los clientes, transmitiendo una imagen profesional y confiable que puede influir en la satisfacción del cliente.

Refuerzo del sentido de disciplina

El orden y la limpieza fomentan un sentido de disciplina entre los trabajadores, promoviendo hábitos de trabajo responsables y eficientes.

Medidas preventivas simples y efectivas

- **Tiempo para ordenar:** al inicio y al final de cada turno para mantener el orden en el lugar de trabajo.
- **Señalizar zonas:** de almacenamiento y tránsito, ayuda a prevenir accidentes.
- **Definir responsables:** para el mantenimiento del orden asegura que siempre haya alguien a cargo de supervisar y mantener las condiciones adecuadas.
- **Guardar lo que se usa:** fomenta la responsabilidad de cada trabajador sobre su espacio de trabajo.

¿Qué es la Ergonomía?

Es la disciplina científica que se ocupa del entendimiento de la interacción entre humanos y otros elementos de un sistema y la profesión que aplica teoría, principios, datos y métodos en el diseño a fin de optimizar el bienestar humano y el desempeño de todo el sistema.

Normativa

- La tarea de identificación de riesgos, evaluación y definición de las mejoras no es una tarea individual sino el producto de un trabajo en equipo, dando cumplimiento a lo establecido en la Res. MTEySS N° 295/03 respecto a que la ergonomía debe ser participativa y a la implementación de un Programa de Ergonomía Integrado (PEI).
- Es necesario que sea un proceso estable y permanente, con lo cual a partir de la vigencia de la Res. SRT N° 886/15 se deberá implementar en todas las ramas de actividad, sean estas privadas u organismos públicos nacionales, provinciales o municipales.

Dimensiones para el estudio del puesto de trabajo

- **Ergonomía Física:** Considera las posturas en el trabajo, los esfuerzos, la manipulación de materiales, los movimientos repetitivos, los desórdenes músculo-esqueléticos relacionados con la tarea y el diseño del puesto de trabajo.
- **Ergonomía cognitiva:** Se ocupa de los procesos mentales, tales como la percepción, la memoria, el razonamiento y las respuestas motoras, en la medida que las personas interactúan con otros elementos del sistema.
- **Ergonomía organizacional:** Se trata de la estructura organizacional, las políticas y los procesos. Las cuestiones psicosociales relacionadas con el trabajo también interactúan con las exigencias tanto del puesto como del entorno de trabajo incidiendo sobre la salud y la seguridad del trabajador.



Falta de diseño del puesto de trabajo

En el corto plazo el trabajador padece síntomas, es decir manifestaciones tempranas de enfermedad, tales como:

- Falta de confort.
- Fatiga localizada o generalizada.
- Molestias por esfuerzo visual.
- Dolores músculo-esqueléticos.



Falta de diseño del puesto de trabajo

En el largo plazo, debido al mantenimiento de la exposición, esos síntomas se pueden transformar en enfermedades como las que se mencionan a continuación:

- Síndrome del túnel carpiano.
- Epicondilitis.
- Lumbalgias.
- Tendinitis.
- Dedo en gatillo.

Prevención de riesgos

- Realizar cambios al método de trabajo, las herramientas, el medio ambiente y controles. Esto es lo que se entiende por adecuar el puesto de trabajo y las tareas a las personas.
- Descifrar cuáles elementos del ambiente afectan negativamente al trabajador e identificar los requerimientos de la tarea que puedan exceder los límites de la persona.
- Que el trabajo se adecue a los límites y capacidades de la persona, aplicando estrategias ergonómicas desde el principio.



¡GRACIAS!

¡NOS VEMOS EN LA PRÓXIMA CLASE!

CIEF.COM.AR

CAMPUSCIEF.COM.AR